

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko /nazwa firmy
właściciela pojazdu

.....
adres / siedziba

.....
numer dowodu osobistego

.....
nr PESEL / nr REGON

.....
telefon kontaktowy

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a udzielam pełnomocnictwa
(imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwa)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz w przypadku osób fizycznych stopień pokrewieństwa, jeżeli występuje)

legitymującej/emu się PESEL..... do dokonania w moim imieniu
(rodzaj oraz seria i nr dokumentu tożsamości)

czynności urzędowych w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego we Włocławku dotyczących:

(jeżeli dotyczy pojazdu proszę wpisać VIN.....)

1. rejestracji pojazdu
2. odbioru stałego dowodu rejestracyjnego oraz karty pojazdu
3. zgłoszenia zbycia pojazdu
4. złożenia wniosku i wydania uprawnień do kierowania pojazdami
5. złożenia wniosku w sprawie wydania zezwoleń na wykonywanie transportu drogowego
oraz ich odbioru
6. dokonywania zmian w dowodach rejestracyjnych pojazdu i karcie pojazdu

UWAGA! Właściwe podkreślić

7. inne – wymienić czynności.....

.....
czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych jest Starosta Włocławski z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek (e-mail: starostwo@powiat.wloclawski.pl, tel. 54 230-46-00).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod numerem telefonu 54 230-46-60, e-mail: iod@powiat.wloclawski.pl lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu: rejestracji pojazdu/czasowej rejestracji pojazdu w celu wykonywania badań technicznych, przejazdu, wywozu/czasowego wycofania pojazdu z ruchu, przywrócenia pojazdu do ruchu/ wyrejestrowania pojazdu/**spraw związanych z:**wydaniem wótmników dokumentów lub znaków identyfikacyjnych pojazd/ wymianą lub wydaniem dowodu rejestracyjnego/zawiadomieniem o zbyciu pojazdu/ wydaniem dodatkowej tablicy rejestracyjnej/zmianą danych w dowodzie rejestracyjnym/ zastawem rejestrowym/ wpisaniem adnotacji(np. hak, gaz, taxi, vat, itd.)/ wydaniem zaświadczeń w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów/wydaniem uwierzytelnionej kserokopii dokumentów/realizacją ustawowych działań w przedmiocie nałożenia kary za przekroczenie ustawowego terminu na zgłoszenie zbycia lub rejestrację pojazdu/ nadanie cech identyfikacyjnych na nadwoziu i podwoziu(ramie) oraz wykonaniem tabliczki znamionowej zastępczej/ i inne .Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 1 lit. C RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz przepisami wykonawczymi, tj. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 202 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, a ponadto ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. W zakresie danych kontaktowych tj. numeru telefonu podstawą prawną przetwarzania jest zgoda wyrażona na podstawie art.6 ust. 1 lit. a RODO.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji. Dla rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów okres archiwizacji wynosi 10 lat od daty wykreślenia z rejestru zgodnie z kategorią archiwalną BE10 wynikającą z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

V. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył dane osobowe zawierając stosowną umowę powierzenia.

VI. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator w przypadku spraw prowadzonych w Wydziale Komunikacji może przekazywać Pana/Pani dane do państw trzecich lub do organizacji międzynarodowych w związku z prowadzonymi postępowaniami.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą: Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
- 2) sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO,
- 3) usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
- 4) ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- 5) przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 20 RODO,
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO,
- 7) w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy Inspektora Ochrony Danych (e-mail: iod@powiat.wloclawski.pl),
- 8) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

VIII. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podania przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o zebrane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych
Starosta Włocławski

Zapoznałam/zapoznałem się dnia: Czytelny podpis: